

# Procedura de înregistrare

## Sunteți cetățean al UE?

Dacă nu sunteți belgian și doriți să vă mutați în Belgia, trebuie să aveți actele de ședere necesare. Procedura de rezidență pe care trebuie să o urmați un străin depinde de naționalitatea sa, de durata și de scopul șederii în Belgia.

În Uniunea Europeană se practică „libera circulație a persoanelor”. Drept urmare, reglementările privind reședința pentru cetățenii UE sunt mult mai flexibile decât cele pentru cetățenii altor țări. Această „liberă circulație” se aplică și țărilor din Spațiul Economic European (SEE): pe lângă țările UE, acestea sunt Norvegia, Islanda și Liechtenstein. Există măsuri tranzitorii pentru unele noi state membre ale UE.

### Înregistrarea la primărie

Dacă doriți să stați în Belgia mai mult de trei luni ca străin, trebuie să vă declarați sosirea în termen de 8 zile în cadrul comunei în care veți sta. Trebuie să vă înregistrați în registrul populației; pentru aceasta trebuie să aveți un loc de reședință real în această comună.

### La prima dvs. vizită veți primi:

- Această broșură informativă
- 1 fișă de informații per adult
- 1 listă cu documentele obligatorii de depus pentru fiecare persoană
- 1 listă cu documentele opționale de depus pentru fiecare persoană.
- Ghid pentru locuitorii noi, informații despre un program de integrare socială

### Ce trebuie să furnizați către Direcția pentru Imigrări (Vreemdelingenzaken):

- Fișa de informații completată și semnată în întregime
- Copie după pașaportul sau cartea de identitate a fiecărui membru al familiei (color)
- Documente obligatorii sau opționale pe care le aveți deja în posesia dumneavoastră

### Cum puteți trimite dosarul cu informații?

- Prin e-mail: [vreemdelingenzaken@hoogstraten.be](mailto:vreemdelingenzaken@hoogstraten.be)
- În persoană: Recepția primăriei - Vrijheid 149, 2320 Hoogstraten
- Prin poștă: Direcția pentru Imigrări (Dienst vreemdelingenzaken) - Vrijheid 149, 2320 Hoogstraten

Vă vom contacta imediat ce procesăm informațiile din fișa dumneavoastră. Vom face apoi o programare pentru a vă înmâna anexa 19 (declarația de cerere de înregistrare) și pentru a vă informa ce documente mai trebuie să depuneți în termen de 3 luni.

Înainte de a vă putea înscrie, poliția de proximitate trebuie să verifice că locuiți efectiv la adresa furnizată.

Indicați în fișa de informații când sunteți disponibil pentru efectuarea verificării domiciliului de către polițistul de proximitate. Este recomandat ca numele dumneavoastră să fie clar vizibil pe sonerie sau pe cutia poștală. Dacă nu vă găsește acasă, polițistul de proximitate va trece pe la dumneavoastră de mai multe ori. În cazul unui răspuns negativ al verificării domiciliului, cererea dumneavoastră va fi refuzată.

#### *Nota bene:*

*În cazul unui răspuns pozitiv al verificării domiciliului, nu trebuie să vă întoarceți imediat la Direcția pentru Imigrări. Vă vom contacta atunci când va trebui să o faceți. Puteți anula înregistrarea în țara dvs. de origine și să ne furnizați dovada acestui lucru. Vă recomandăm să nu faceți acest lucru înainte, pentru ca mașina dumneavoastră să rămână asigurată în această perioadă.*

Când depuneți toate documentele solicitate în termen de 3 luni, vom trimite dosarul către Direcția pentru Imigrări din Bruxelles (DVZ) pentru evaluare. Direcția pentru Imigrări are apoi 3 luni la dispoziție pentru a vă evalua dosarul și a lua o decizie.

Procedura de înregistrare durează maxim 6 luni. Aceasta înseamnă că veți obține un răspuns cu privire la șederea dumneavoastră în maxim 6 luni după ce vi s-a eliberat anexa 19. Dacă la sfârșitul termenului de 6 luni serviciul nostru nu a primit nicio informație, aveți dreptul la un act de ședere. Consiliul orașului Hoogstraten vă va invita în scris să solicitați acest act de ședere.

# Sfaturi practice

## Cartea dvs. de identitate sau pașaportul

Pe lângă permisul de ședere în Belgia, fiecare locuitor străin trebuie să fie întotdeauna în posesia unui pașaport valabil sau a unei cărți naționale de identitate. Pentru prelungirea sau reînnoirea pașaportului sau cărții de identitate, consultați ambasada sau consulatul dumneavoastră din Belgia. Puteți găsi adresele și orele de deschidere ale ambasadei sau consulatului țării dumneavoastră de origine pe site-ul FOD Buitenlandse Zaken (Ministerul Afacerilor Externe): [www.diplomatie.be](http://www.diplomatie.be).

## Integrarea socială

Pentru un program de integrare socială, puteți contacta Agentschap Integratie en Inburgering (Agenția pentru Integrare Socială).

Un program de integrare socială constă în:

- Un curs de limba olandeză
- Oferta culturală și de timp liber
- Introducere în societatea belgiană și flamandă
- Asistență personală
- Îndrumare pentru a găsi un loc de muncă sau de studii

Unii locuitori străini sunt obligați să urmeze programul și primesc o invitație în acest sens. Dar și alți migranți pot apela la acest serviciu pentru îndrumare.

## Sunteți interesat?

Înscrieți-vă la Agentschap voor Integratie en Inburgering (Agenția pentru Integrare Socială)  
Jaak Aertslaan 4, 2320 Hoogstraten  
014 42 06 69 - [hoogstraten@integratie-inburgering.be](mailto:hoogstraten@integratie-inburgering.be)

Mai multe informații: [www.integratie-inburgering.be](http://www.integratie-inburgering.be)



## Colectarea deșeurilor

Când vă înregistrați la Direcția pentru Imigrări, puteți indica ce containere de deșeuri doriți să utilizați. Noi lucrăm prin sistemul Diftar (tarif diferențiat). Aceasta înseamnă că plățiți pentru numărul de kilograme de deșeuri pe care le dați spre colectare. Recipientele pentru deșeuri sunt cântărite în timpul colectării. Fiecare container este prevăzut cu un cip. Dacă sortați corect, factura dvs. va fi mai mică.



## Sunteți plecat pe termen lung sau definitiv în străinătate?

Dacă veți lipsi o perioadă mai lungă (începând de la 1 lună și maxim 1 an) din cauza unei șederi în străinătate, raportați acest lucru la Burgerzaken (Direcția pentru Evidența Persoanelor). Se va face o notificare de absență temporară în registrul național. Astfel evitați să fiți șters complet din registrul populației.

Trebuie să comunicați acest lucru și atunci când plecați definitiv într-o țară străină. Veți primi apoi o dovadă de anulare a înregistrării.

## Mai aveți întrebări?

Puteți găsi toate informațiile pe site-ul web al orașului Hoogstraten la: [www.hoogstraten.be/inschrijving-vreemdeling](http://www.hoogstraten.be/inschrijving-vreemdeling)

Doriți să luați legătura personal cu un coleg de la serviciul nostru pentru imigrări?

În acest caz puteți oricând să faceți o programare prin: [www.hoogstraten.be/afspraak-maken](http://www.hoogstraten.be/afspraak-maken) sau la 03 340 19 11

# Procedura de înregistrare

## Nu sunteți cetățean al UE?

### Înregistrare la primărie

Faceți o programare la Direcția pentru Imigrări și aduceți cu dumneavoastră următoarele documente:

- Pașaport internațional valid (eventual cu viză validă)
- 2 fotografii pașaport cu fundal alb, uniform și făcute din vedere frontală
- Eventual cartea dvs. de ședere valabilă într-un stat membru al UE.

Ați depus o cerere de protecție internațională (cerere de azil) la Direcția pentru Imigrări din Bruxelles? În acest caz aduceți următoarele documente:

- Anexa 26
- 2 fotografii pașaport cu fundal alb, uniform și făcute din vedere frontală
- Eventual certificatul dvs. de înregistrare (cartea portocalie)

Trebuie să aveți o adresă în Hoogstraten și să locuiți efectiv acolo, chiar și atunci când solicitați protecție internațională (cerere de azil).

**În funcție de documentele pe care le depuneți, se va verifica dacă sunteți eligibil pentru o scurtă ședere (maxim 3 luni) sau lungă ședere (peste 3 luni)**

Cetățenii din afara UE care doresc să rămână în Belgia pentru o perioadă mai lungă (peste 3 luni) trebuie să solicite acest lucru în prealabil la ambasada belgiană sau la reprezentanța diplomatică din țara lor de origine. Aceștia trebuie să fie în posesia unei vize valide la intrarea în Belgia.

Puteți obține o viză de lungă ședere în contextul muncii, al studiilor sau al reîntregirii familiei.

Puteți găsi lista ambasadelor belgiene și străine la [diplomatie.belgium.be](http://diplomatie.belgium.be).

[www.diplomatie.belgium.be](http://www.diplomatie.belgium.be)

- Lista ambasadelor și consulatelor belgiene și străine
- Legalizarea documentelor
- Demararea diverselor proceduri de ședere din străinătate

<https://dofi.ibz.be>

- Informații despre procedurile de înregistrare
- Cererea și urmărirea unei cereri de viză

**Aveți deja o carte de ședere dintr-un alt stat membru al UE?**

Atunci aveți dreptul automat la o ședere de 3 luni în Belgia.

**Vreți să stai mai mult în Belgia?**

Atunci trebuie să fiți în posesia unui permis de ședere pentru rezidenți pe termen lung. Puteți solicita statutul de rezident pe termen lung în statul membru în care aveți o carte de ședere.

**Ce este un rezident pe termen lung?**

Rezidenții pe termen lung sunt cetățeni din afara UE care se pot circula liber în UE pentru a lucra, a studia și a se stabili într-un alt stat membru.

**Doriți să lucrați în Belgia ca rezident pe termen lung al unui alt stat membru?**

Atunci angajatorul dumneavoastră trebuie să solicite un permis de muncă pentru dumneavoastră. Veți primi apoi o carte de ședere belgiană pe durata permisului de muncă.

**Sunteți cetățean din afara UE, dar aveți un membru al familiei UE în Belgia (părinte, copil sau soț)?**

Atunci aveți aceleași drepturi ca și un cetățean al UE. În acest caz puteți urma procedura pentru cetățenii UE.

# Sfaturi practice

## Cartea dvs. de identitate sau pașaportul

Pe lângă permisul de ședere în Belgia, fiecare locuitor străin trebuie să fie întotdeauna în posesia unui pașaport valabil sau a unei cărți naționale de identitate. Pentru prelungirea sau reînnoirea pașaportului sau cărții de identitate, consultați ambasada sau consulatul dumneavoastră din Belgia. Puteți găsi adresele și orele de deschidere ale ambasadei sau consulatului țării dumneavoastră de origine pe site-ul FOD Buitenlandse Zaken (Ministerul Afacerilor Externe): [www.diplomatie.be](http://www.diplomatie.be).

## Integrarea socială

Pentru un program de integrare socială, puteți contacta Agentschap Integratie en Inburgering (Agenția pentru Integrare Socială).

Un program de integrare socială constă în:

- Un curs de limba olandeză
- Oferta culturală și de timp liber
- Introducere în societatea belgiană și flamandă
- Asistență personală
- Îndrumare pentru a găsi un loc de muncă sau de studii

Unii locuitori străini sunt obligați să urmeze programul și primesc o invitație în acest sens. Dar și alți migranți pot apela la acest serviciu pentru îndrumare.

## Sunteți interesat?

Înscrieți-vă la Agentschap voor Integratie en Inburgering (Agenția pentru Integrare Socială)  
Jaak Aertslaan 4, 2320 Hoogstraten  
014 42 06 69 - [hoogstraten@integratie-inburgering.be](mailto:hoogstraten@integratie-inburgering.be)

Mai multe informații: [www.integratie-inburgering.be](http://www.integratie-inburgering.be)



## Colectarea deșeurilor

Când vă înregistrați la Direcția pentru Imigrări, puteți indica ce containere de deșeuri doriți să utilizați. Noi lucrăm prin sistemul Diftar (tarif diferențiat). Aceasta înseamnă că plățiți pentru numărul de kilograme de deșeuri pe care le dați spre colectare. Recipientele pentru deșeuri sunt cântărite în timpul colectării. Fiecare container este prevăzut cu un cip. Dacă sortați corect, factura dvs. va fi mai mică.



## Sunteți plecat pe termen lung sau definitiv în străinătate?

Dacă veți lipsi o perioadă mai lungă (începând de la 1 lună și maxim 1 an) din cauza unei șederi în străinătate, raportați acest lucru la Burgerzaken (Direcția pentru Evidența Persoanelor). Se va face o notificare de absență temporară în registrul național. Astfel evitați să fiți șters complet din registrul populației.

Trebuie să comunicați acest lucru și atunci când plecați definitiv într-o țară străină. Veți primi apoi o dovadă de anulare a înregistrării.

## Mai aveți întrebări?

Puteți găsi toate informațiile pe site-ul web al orașului Hoogstraten la: [www.hoogstraten.be/inschrijving-vreemdeling](http://www.hoogstraten.be/inschrijving-vreemdeling)

Doriți să luați legătura personal cu un coleg de la serviciul nostru pentru imigrări?

În acest caz puteți oricând să faceți o programare prin: [www.hoogstraten.be/afspraak-maken](http://www.hoogstraten.be/afspraak-maken) sau la 03 340 19 11